

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان
اداره تحصیلات تکمیلی



شیوه نامه اجرایی کارشناسی ارشد و روی ۹۴ به بعد تابستان ۱۳۹۶

تماس با ما

موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان، ساختمان شماره ۲، طبقه اول، انتهای راهروی سمت چپ، اداره تحصیلات تکمیلی، اطاق ۵۱۲.

ساعات مراجعه حضوری و تماس : شنبه تا چهارشنبه ۸ الی ۱۲
تلفن : ۰۶۱-۳۳۳۴۵۳۷۲ داخلی : ۲۳۹
دورنگار : ۰۶۱-۳۳۳۴۵۸۲۶

وبسایت تحصیلات تکمیلی : masters.mjdkh.ac.ir

ایمیل : mastermjdkh@gmail.com

کانال تلگرام : <https://telegram.me/mastermjdkh>

مقدمه

با حمد و سپاس خداوند متعال و ضمن خیر مقدم خدمت دانشجویان دوره کارشناسی ارشد ورودی ۱۳۹۴ و ابراز خشنودی از حضور یکایک شما جوانان برومند و فعال عرصه علم و دانش در موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان از شما می خواهیم که با جدیتی در شأن دانشجوی نظام جمهوری اسلامی ایران، نسبت به وظایف خطیری که بر عهده گرفته اید، اهتمام ورزید تا شاهد شکوفایی استعداد های بالقوه شما عزیزان باشیم. در این راستا متذکر می شوم که رعایت مقررات آموزشی و انجام فعالیت های آموزشی و پژوهشی در زمان های مقرر، اصلی لازم برای پیشرفت در این دوره و ارتقاء به سطوح بالاتر می باشد که باید نسبت به انجام آن کوشا باشید.

۱. هدف از تدوین آیین نامه دوره های کارشناسی ارشد

هدف از تدوین آیین نامه دوره های کارشناسی ارشد، تقویت و توسعه دوره های تحصیلات تکمیلی، ارتقاء کیفیت، تقویت و ارتقای سطح کیفی و کمی این دوره ها و همسان سازی آن با برنامه های توسعه و دیگر اسناد راهبردی کشور است تا با بهره مندی از آن در تربیت متخصصان و پژوهشگران ماهر و برجسته در سطح کشور بکوشیم.

۲. تعاریف

دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته: دوره ای بالاتر از دوره کارشناسی است که براساس برنامه های مصوب شورا گسترش آموزش عالی، به اخذ مدرک کارشناسی ارشد در رشته مربوط منتهی می شود.
پایان نامه: فعالیت پژوهشی - تحقیقاتی است در یک زمینه رشته تحصیلی مربوط و تحت راهنمایی استاد راهنما انجام می گیرد.

سمینار: منظور تحقیق و تتبع نظری است.

موسسه: منظور دانشگاه ها و موسسات آموزشی و پژوهشی مجری دوره های کارشناسی ارشد است.

شورا: منظور شورای تحصیلات تکمیلی موسسه است.

۳. شرایط ورود

الف: داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

ب: دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی اعم از پیوسته و ناپیوسته مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ج: قبولی در آزمون ورودی مورد تأیید وزارت یا کسب پذیرش از موسسه براساس مقررات مصوب.

۴. دروس جبرانی

چنانچه رشته دوره کارشناسی با رشته دوره کارشناسی ارشد تجانس نداشته باشد دانشجوی باید به تشخیص گروه آموزشی تعدادی از دروس را تحت عنوان جبرانی بگذراند.

تبصره ۱: حداکثر دروس جبرانی ۱۲ واحد می باشد که در ابتدای دوره قبل از دروس اصلی ارائه می شود.

تبصره ۲: در انتخاب دروس، اولویت با دروس جبرانی است. تعیین تعداد، زمان انتخاب و عناوین دروس براساس برنامه مصوب در هر رشته و بر عهده شورای گروه است.

تبصره ۳: تکرار دروسی را که دانشجو قبلاً در دوره کارشناسی گذرانده است، در دوره کارشناسی ارشد مجاز نیست.

تبصره ۴: حداقل نمره قبولی در هر درس اعم از دروس دوره یا جبرانی ۱۲ است.

۵. ارزشیابی تحصیلی

- ۱- چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می‌شود.
تبصره ۱: دانشجویی که دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب مشروط شود از تحصیل محروم می‌شود.
تبصره ۲: نمره دروس پیش نیاز یا جبرانی در کارنامه دانشجو، جداگانه ثبت می‌شود و در احتساب میانگین نمرات نیمسال تحصیلی و میانگین کل نمرات دانشجو منظور نمی‌شود.
تبصره ۳: دانشجو در نیمسال آخر از شرط اخذ حداقل واحد معاف است و چنانچه میانگین نمرات دروس این نیمسال کمتر از ۱۴ باشد مشروط تلقی می‌شود.
تبصره ۴: اگر نمره دانشجو در یک درس **اختیاری** کمتر از ۱۲ باشد، می‌تواند با موافقت و صلاحدید مدیر گروه به جای آن درس، درس دیگری را انتخاب کند.
تبصره ۵: در صورتی که **بعلت محدودیت های دانشگاه** تعداد واحدهای دانشجو در یک نیمسال کمتر از ۸ واحد باشد و معدل وی کمتر از ۱۴ شود با تصویب شورای تحصیلات تکمیلی مشروط تلقی نخواهد شد.
تبصره ۶: در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانشجو در پایان هر نیمسال به تشخیص موسسه، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو به کمتر از ۸ واحد درسی برسد در این صورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می‌شود، اما میانگین نمرات این نیمسال در مشروط شدن دانشجو بی‌تاثیر است.
- ۲- آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از شرط حداقل اخذ واحد معاف است و چنانچه میانگین نمره دانشجو در این نیمسال کمتر از ۱۴ باشد، مشروط تلقی می‌شود.
- ۳- میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره نباید کمتر از ۱۴ کمتر باشد، در غیر اینصورت دانش آموز آموخته دوره کارشناسی ارشد شناخته نمی‌شود.
تبصره ۱: دانشجویی که پس از گذراندن کلیه دروس دوره، میانگین کل نمرات او از ۱۴ کمتر باشد (در صورتیکه حداکثر مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد) می‌تواند دروسی را که نمره کمتر از ۱۴ احراز کرده است، فقط در یک نیمسال تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، دانش آموخته می‌شود. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند از ادامه تحصیل محروم می‌شود و مدرکی دریافت نمی‌کند.
تبصره ۲: حداکثر اخذ تعداد واحد جهت جبران معدل، ۱۲ واحد است.
- ۴- حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۲ و میانگین کل قابل قبول در هر نیمسال ۱۴ است.
تبصره ۱: دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس، نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسالهای بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا نمره های مردودی قبلی در ریز نمرات تحصیلی دانشجو، فقط ثبت و باقی می‌ماند اما این نمره ها در محاسبه میانگین کل دوره بی اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.
تبصره ۲: گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱، مشروطی دانشجو در نیمسالهای قبل را خنثی نمی‌کند.
تبصره ۳: تسهیلات تبصره ۱ شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می‌کنند، نمی‌شود.

۶. حضور و غیاب

۱- حضور دانشجو در تمامی برنامه‌های درسی و دیگر فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی الزامی است. غیبت دانشجو در هر درس نباید از ۳/۱۶ مجموع ساعات درس تجاوز کند، در غیر اینصورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می‌شود. **تبصره ۱:** در صورتی که غیبت دانشجو در یک درس بیش از حد مجاز بوده و از نظر موسسه موجه تشخیص داده شود، آن درس از مجموعه دروس انتخاب دانشجو حذف می‌شود. در این صورت رعایت حد نصاب ۸ واحد در آن نیمسال الزامی نیست ولی آن نیمسال از نظر طول تحصیلی برای دانشجو یک نیمسال کامل محسوب شده و شامل مقررات مشروطی می‌شود.

۲- غیبت غیر موجه در امتحان هر درس منجر به نمره صفر در آن درس می‌شود.

۷. مرخصی تحصیلی و حذف ترم

۱- دانشجو دوره کارشناسی ارشد می‌تواند حداکثر یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید، مدت مذکور جزء سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

تبصره ۱: بررسی سایر مصادیق مرخصی تحصیلی مانند مرخصی زایمان، مرخصی پزشکی در صورت تایید پزشک معتمد موسسه، ماموریت همسر یا والدین، بدون احتساب در سنوات تحصیلی در اختیار موسسه است.

تبصره ۲: درخواست های مرخصی مربوط به نیمسال اول فقط در صورت موافقت شورای تحصیلات تکمیلی قابل پذیرش می‌باشد. این درخواست ها می بایست پس از تایید گروه، **حداکثر تا یک هفته** قبل از انتخاب واحد به اداره تحصیلات تکمیلی موسسه تحویل داده شود. موافقت با مرخصی تحصیلی با توجه به وضعیت تحصیلی دانشجو صورت می‌گیرد.

۲- در شرایط خاص، حذف یک یا تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تایید موسسه قبل از شروع امتحانات و با رعایت و احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است. در صورتیکه دانشجو بعد از انتخاب واحد به دلایل موجه قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد یا امکان حضور در امتحانات پایان ترم را نداشته باشد، ضروری است حداکثر تا سه هفته قبل از امتحانات پایان ترم درخواست حذف ترم خود را پس از تایید گروه به اداره تحصیلات تکمیلی موسسه تحویل نماید. در صورت موجه تشخیص داده شدن دلایل مطروحه در شورای تحصیلات تکمیلی موسسه، با درخواست حذف ترم موافقت خواهد شد.

تبصره ۱: مسئولیت کلیه مشکلات آموزشی احتمالی ناشی از مرخصی تحصیلی یا حذف ترم در نیمسالهای بعدی متوجه شخص دانشجو می باشد.

تبصره ۲: در صورتی که دانشجو بدون کسب موافقت دانشگاه حتی برای یک نیمسال ترک تحصیل نموده و در زمان مقرر برای انتخاب واحد هر نیمسال (و اخذ مجوز در صورت لزوم) اقدام ننماید، از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

تبصره ۳: در صورت مخالفت دانشگاه در رابطه با مرخصی تحصیلی یا حذف ترم، دانشجو موظف به پیگیری کلیه امور آموزشی خود (اعم از انتخاب واحد یا شرکت در امتحانات پایان ترم) در موعد مقرر می‌باشد.

۸. انصراف، اخراج و ترک تحصیل

دانشجو می‌تواند به هر دلیل از تحصیل اعلام انصراف نماید. در اینصورت باید درخواست انصراف خود را شخصا و به صورت کتبی به اداره تحصیلات تکمیلی تسلیم کند. دانشجو مجاز است فقط برای یک بار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می‌شود.

تبصره ۱: دانشجوی انصرافی یا اخراج از تحصیل (مشروطی ۲ نیمسال ، سنوات بیش از حد مجاز) موظف است به تعهداتی که سپرده است عمل نماید.

تبصره ۲: دانشجو منصرف یا اخراج از محل تحصیل می تواند در صورت تسویه حساب کامل با موسسه مجدداً در آزمون شرکت نماید.

تبصره ۳: تصمیم گیری برای بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل، بر عهده موسسه است.

۹. تعداد واحدهای درسی و طول دوره

۱- طول مدت دوره حداکثر ۲ سال مشتمل بر ۴ نیمسال تحصیلی است.

تبصره ۱: در موارد استثنایی افزایش طول مدت تحصیلی دانشجو ، بنا به درخواست دانشجو (حداقل یک ماه قبل از اتمام سنوات تحصیلی) و تکمیل فرم گزارش پیشرفت کار پایان نامه (فرم شماره ۷) ، تایید استاد راهنما و گروه آموزشی ذیربط و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی موسسه مجاز است.
در هر صورت دوره نباید از ۶ نیمسال تجاوز نماید.

تبصره ۲: اگر دانشجو در وقت قانونی خود موفق به اتمام تحصیل نشود به علت اتمام سنوات تحصیلی محروم از تحصیل محسوب شده و برای وی حکم اخراج صادر می شود و باید با بخش های مختلف موسسه تسویه حساب نماید.

تبصره ۳: دانشجو موظف است حداقل یک ماه قبل از اتمام سنوات تحصیلی، پایان نامه خود را که به تایید استاد راهنما رسیده است برای طی مراحل دفاع به گروه آموزشی تحویل دهد. در این حال چنانچه دفاع از پایان نامه صرفاً به دلیل طولانی شدن مراحل اداری ، و نه به دلیل ضرورت انجام اصلاحات علمی ، بیش از یک ماه طول بکشد ، مدت مازاد جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب نمی شود.

۲- تعداد واحد پایان نامه حداقل ۴ و حداکثر ۶ واحد درسی برای همه رشته ها و بر اساس برنامه مصوب می باشد.

۳- تعداد واحدهای درسی را که دانشجو باید در هر نیمسال تحصیلی در این دوره اخذ نماید حداقل ۸ واحد و حداکثر ۱۴ واحد است.

۴- تعداد واحدهای دوره کارشناسی ارشد بر حسب رشته حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است.

۱۰. انتقال ، تغییر رشته و مهمان

انتقال و تغییر رشته و مهمانی در دوره کارشناسی ارشد ممنوع است.

تبصره ۱: انتقال از دوره شبانه به روزانه ، نیمه حضوری و مجازی به حضوری اعم از (روزانه و شبانه) و از دانشگاه های غیردولتی به دانشگاه های دولتی ممنوع است.

۱۱. معادل سازی دروس

معادل سازی دروس در دوره کارشناسی ارشد با نظر گروه آموزشی و با شرایط زیر امکان پذیر است:

الف: پذیرش وی برای ورود به دوره، مورد تایید وزارت باشد.

ب: موسسه قبلی دانشجو در رشته تحصیلی مورد نظر مورد تایید وزارت باشد.

- ج :** سرفصل دروس گذرانده دانشجوی بر اساس برنامه های مصوب شورای برنامه ریزی باشد.
- د :** دانشجوی باید دروس مورد نظر را قبلا در دانشگاه ها و موسسات مورد تایید وزارت علوم و در همان مقطع تحصیلی (کارشناسی ارشد) گذرانده باشد.
- هـ :** محتوی آموزشی دروس گذرانده شده دانشجوی با دروس رشته جدید باید به تشخیص گروه حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته باشد و نمره هر یک نباید کمتر از ۱۴ باشد.
- و :** میزان واحد دروس پذیرفته شده دانشجوی نباید از ۵۰٪ کل واحدهای دوره به جز واحد سمینار و پایان نامه بیشتر گردد.
- تبصره ۱ :** پذیرش دروس موسسات دولتی که زیر مجموعه وزارت علوم تحقیقات و فناوری نیستند و رشته های مجازی امکان پذیر نمی باشد.
- تبصره ۲ :** قبولی دانشجوی در رشته قبلی باید از طریق آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور و یا آئین نامه پذیرش دانشجوی استعداد درخشان بصورت بدون آزمون انجام شده باشد.
- تبصره ۳ :** نمرات دروس پذیرفته شده از دانشجوی در محاسبه میانگین نمرات نیمسال محسوب نمی شود ولی در محاسبه میانگین کل نمرات وی لحاظ می گردد.
- تبصره ۴ :** به ازای هر ۸ تا ۱۴ واحد از دروس معادل سازی شده، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانشجوی کاسته می شود.

۱۲. استاد راهنما

- استاد راهنما (عضو هیأت علمی با مرتبه حداقل استادیاری) در دوره کارشناسی ارشد به پیشنهاد دانشجوی و تایید شورای گروه تعیین می شود.
- تبصره ۱ :** چنانچه استاد راهنما خارج از موسسه آموزش عالی انتخاب شود به جای شرط استادیاری داشتن مدرک دکتری الزامی است.
- تبصره ۲ :** استاد راهنمای دانشجوی باید تا پایان نیمسال دوم مشخص گردد.
- تبصره ۳ :** در موارد استثنایی می توان با موافقت شورای تحصیلات تکمیلی موسسه استاد راهنما را از بین اعضای هیأت علمی سایر دانشگاه ها یا موسسات پژوهشی معتبر دولتی انتخاب نمود . در این شرایط در صورت انتخاب همکار یا مشاور ، این افراد می بایست از اعضای شورای گروه آموزشی باشند.
- تبصره ۴ :** در خصوص نحوه اختصاص دانشجوی کارشناسی ارشد جهت راهنمایی به اساتیدی که قصد عزیمت به فرصت مطالعاتی را دارند ، گروه و دانشکده مربوطه با هماهنگی مدیریت تحصیلات تکمیلی می توانند تصمیم گیری نمایند.
- تبصره ۵ :** در شرایط خاص و موجه تغییر استاد راهنما با تایید شورای تحصیلات تکمیلی موسسه امکان پذیر است.
- تبصره ۶ :** تعداد دانشجویانی که هر یک از اساتید راهنما می توانند به طور همزمان هدایت نمایند، بر اساس مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی می باشد.

۱۳. استاد مشاور

- استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما پس از تایید شورای گروه و تایید در شورای تحصیلات تکمیلی از اعضای هیأت علمی داخل یا متخصصان خارج از دانشگاه انتخاب می شود.
- تبصره ۱ :** در صورت نیاز به استاد مشاور پایان نامه کارشناسی ارشد به غیر از اعضای هیأت علمی دارای مدرک دکتری و یا خارج از گروه ، این انتخاب به مجموعه زیر محدود می باشد:
- الف :** هیأت علمی دکترای دانشگاه پیام نور با زمینه تخصصی مرتبط با پایان نامه

- ب: هیأت علمی دکترای موسسات علمی - پژوهشی خارج از کشور با زمینه تخصصی مرتبط با پایان نامه.
- ج: کارشناسان ارشد موسسات اجرایی یا مراکز علمی، پژوهشی یا صنعتی با مدرک حداقل کارشناسی ارشد که دارای حداقل ده سال سابقه تدریس یا تحقیق در زمینه تخصصی مرتبط با پایان نامه باشند.
- د: مربیان هیأت علمی موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان. (شرایط علمی لازم جهت این امر توسط شورای تحصیلات تکمیلی مشخص می‌گردد)
- و: در سایر موارد در صورت ضرورت لازم است موضوع به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه برسد.
- تبصره ۲: در شرایط خاص و موجه تغییر استاد مشاور با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه امکان پذیر است.

۱۴. ارزشیابی پایان نامه

- ۱- دانشجو پس از تدوین پایان نامه و تایید استاد راهنما، موظف است با رعایت ضوابط موسسه در حضور هیات داوران از پایان نامه خود دفاع کند.
- ۲- نمره پایان نامه در میانگین کل محاسبه نمی‌شود و ارزشیابی آن به صورت کیفی و به شرح زیر انجام می‌شود:
- نمره از ۱۹ تا ۲۰: عالی
نمره از ۱۸ تا ۱۸/۹۹: خیلی خوب
نمره از ۱۶ تا ۱۷/۹۹: خوب
نمره از ۱۴ تا ۱۵/۹۹: متوسط
نمره کمتر از ۱۴: مردود
- تبصره ۱: چنانچه ارزشیابی پایان نامه مردود باشد دانشجو مجاز است حداکثر یک نیمسال در مدت مجاز تحصیل در جلسه دفاعیه شرکت و مجدد از پایان نامه خود دفاع کند. دانشجویی که فرصت تعیین شده نتواند از پایان نامه با موفقیت دفاع نماید از اجازه ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم می‌شود.
- ۲- به دانشجوی کارشناسی ارشد که به هر دلیل از تحصیل باز می‌ماند فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی به وی اعطا می‌شود.

- ۳- ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیات داوران انجام می‌شود.

- ۵- ترکیب هیات داوران بصورت زیر است:

-استاد / اساتید راهنما

-استاد / اساتید مشاور

- دو نفر از بین اعضای هیات علمی یا متخصصان و محققان بر جسته که یک نفر از آنها باید خارج از گروه آموزشی انتخاب گردد.

تبصره ۱: انتخاب اعضای هیات داوران به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای گروه است.

تبصره ۲: حضور یک نماینده از اداره تحصیلات تکمیلی (ناظر) در جلسه دفاعیه الزامی است.

تبصره ۳: جلسه دفاعیه بدون حضور استاد مشاور می‌تواند رسمیت یابد ولی حضور سایر اعضا و نماینده اداره تحصیلات تکمیلی الزامی است.

تبصره ۴: در صورتیکه پایان نامه دارای دو استاد راهنما باشد حضور هر دو استاد راهنما در جلسه دفاعی الزامی است. در موارد خاص و موجه با تشخیص یکی از اساتید راهنما جلسه می تواند بدون حضور اساتید راهنمای دیگر برگزار شود.

تبصره ۵: اساتید داور پایان نامه های کارشناسی ارشد باید دارای مدرک دکترا بوده و از دانشگاه های معتبر و مراکز علمی- پژوهشی یا صنعتی معتبر انتخاب شوند.

تبصره ۶: در موارد خاص می توان از مرزبان گروه که دارای حداقل ده سال سابقه و یا دانشجویان دوره دکتری که امتحان جامع خود را گذرانده باشند به عنوان داور داخلی استفاده نمود.

تبصره ۷: جزئیات جلسه دفاعیه و نحوه ارزشیابی پایان نامه مطابق با دستور العمل اجرایی مصوب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه انجام می شود.

۱۵. گزارش کار پایان نامه

دانشجو موظف است حداکثر تا پایان نیمسال سوم پیشنهادیه پایان نامه خود را با نظر استاد یا اساتید راهنما به تأیید گروه مربوط برساند. پیشنهادیه پس از تأیید شورای تحصیلات تکمیلی قطعیت می یابد.

تبصره ۱: ثبت نام نیمسال چهارم منوط به تصویب موضوع پایان نامه در شورای گروه تا پایان نیمسال سوم می باشد.

تبصره ۲: دانشجو پس از اخذ درس پایان نامه تا زمانی که آن را به پایان نرسانده موظف است بر اساس تقویم آموزشی دانشگاه در هر نیمسال نیز برای آن ثبت نام نماید.

تبصره ۳: در شرایط خاص و موجه تغییر موضوع پایان نامه با تأیید شورای تحصیلات تکمیلی امکان پذیر است.

۱۶. تاریخ دانش آموختگی

۱- ملاک دانش آموختگی، داشتن میانگین کل حداقل ۱۴ بر اساس واحدهای گذرانده آموزشی و دفاع از پایان نامه است.

تبصره ۱: چنانچه میانگین کل دانشجویی پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی دوره کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو اجازه دفاع از پایان نامه را ندارد و تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۱۰ واحد از درسهایی که با نمره کمتر از ۱۴ گذرانده است، میانگین کل واحدهای گذرانده را به حداقل ۱۴ برساند، در این صورت اجازه دفاع از پایان نامه به وی داده می شود.

۲- چنانچه دانشجویی تمام واحدهای آموزشی دوره را با میانگین کل حداقل ۱۴ گذرانده باشد ولی نتواند یا نخواهد از پایان نامه خود دفاع کند باید در مدت مجاز تحصیلی، معادل تعداد واحد پایان نامه و طبق نظر گروه آموزشی، واحد یا واحدهای درسی مرتبط را با رشته تحصیلی اخذ و با میانگین کل حداقل ۱۴ بگذراند تا در دوره مذکور به شیوه آموزشی دانش آموخته شود. نوع شیوه دانش آموختگی در دانشنامه قید می شود.

تبصره ۱: دانشجویی که به هر دلیل نتواند دوره تحصیلی را به پایان برساند، فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی به وی اعطا می شود.

۳- چنانچه دانشجو در حین تدوین پایان نامه اقدام به تخلف علمی (سرقت علمی، جعل، تقلب، کپی برداری و غیره) نماید و این موضوع از سوی موسسه اثبات شود، از ادامه تحصیل محروم و صرفاً گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده دریافت می کند.

تبصره: احراز و اثبات تخلف علمی دانشجو پس از اتمام پایان نامه از سوی موسسه، منجر به ابطال مدرک تحصیلی صادر شده خواهد شد.

۴- تاریخ دانش آموختگی، روز دفاع قابل قبول از پایان نامه در شیوه آموزشی- پژوهشی و یا زمان ثبت آخرین نمره درسی در شیوه آموزشی است.

تبصره ۱: اگر دانشجو حداکثر تا تاریخ ۳۰ آبان ماه (یا ۳۰ فروردین ماه) از پایان نامه خود دفاع کند نیازی به ثبت نام در نیمسال اول (یا نیمسال دوم) ندارد ولی پس از این تاریخ باید در آن نیمسال ثبت نام نماید. بدیهی است در صورت ثبت نام دانشجویان باید شهریه آن نیمسال را به طور کامل پرداخت نمایند.

۵- در مواردی که آئین نامه ساکت است تصمیم گیری بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی می باشد.

این دستورالعمل در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی موسسه در مورخ ۹۵/۶/۲۸ به تصویب رسید و برای دانشجویان ورودی ۹۴ به بعد لازم الاجرا می باشد.

مدیریت تحصیلات تکمیلی موسسه

پیوست ۱

آیین نامه معادلسازی دروس ارشد

حداقل نمره قابل پذیرش برای معادل سازی دروس کارشناسی ارشد (غیر از دانشجوی انتقالی) برای دروس اصلی و تخصصی ۱۴ و دروس پیش نیاز و جبرانی ۱۲ می باشد.

معادل سازی دروس در دوره کارشناسی ارشد با نظر شورای تحصیلات تکمیلی و با شرایط زیر امکان پذیر است:

الف : پذیرش وی برای ورود به دوره مورد تایید وزارت باشد.

ب : موسسه قبلی دانشجو در رشته تحصیلی مورد تایید وزارت باشد.

ج : سرفصل دروس گذرانده دانشجو بر اساس برنامه های مصوب شورای برنامه ریزی باشد.

پیوست ۲

قوانین مربوط به تمدید سنوات نیم سال های پنجم و ششم دانشجویان کارشناسی ارشد

۱- در خصوص نیمسال پنجم دانشجویان کارشناسی ارشد مقرر شد در شرایط خاص و با ارائه دلایل و مستندات کافی توسط دانشجو و مشروط به موافقت شورای گروه و شورای تحصیلات تکمیلی و با لحاظ شرایط زیر امکان صدور مجوز سنوات نیمسال پنجم برای دانشجویان کارشناسی ارشد فراهم گردد.

الف) تکمیل و ارائه به موقع گزارش پیشرفت کار پایان نامه در مهلت مقرر.

ب) تکمیل و ارائه فرم تقاضای افزایش سنوات تحصیلی طبق برنامه زمانبندی مصوب دانشگاه.

پ) زمان ارسال موافقت یا عدم موافقت با تمدید سنوات نیمسال پنجم دانشجویان کارشناسی ارشد از شورای گروه به اداره تحصیلات تکمیلی حداقل ۱۵ روز قبل از شروع ثبت نام نیمسال پنجم است.

۲- در خصوص نیمسال ششم دانشجویان کارشناسی ارشد مقرر شد در شرایط خاص و با ارائه دلایل و مستندات کافی توسط دانشجو و مشروط به موافقت شورای گروه ، تحصیلات تکمیلی و بالحاظ شرایط زیر امکان صدور مجوز سنوات نیمسال ششم برای دانشجویان کارشناسی ارشد فراهم گردد.

الف) تکمیل و ارائه به موقع گزارش پیشرفت کار پایان نامه در مهلت مقرر.

ب) تکمیل و ارائه فرم تقاضای افزایش سنوات تحصیلی طبق برنامه زمانبندی مصوب دانشگاه.

پ) برای دانشجویانی که بعد از ترم پنجم (در صورت موافقت با افزایش سنوات) فارغ التحصیل می شوند ، ۰/۵ نمره جریمه برای نمره پایان نامه منظور می شود (حتی اگر در برخی از نیمسال های تحصیلی مرخصی با احتساب در سنوات داشته باشند) .

ت) زمان ارسال موافقت یا عدم موافقت با تمدید سنوات نیمسال ششم دانشجویان کارشناسی ارشد از شورای گروه به اداره تحصیلات تکمیلی حداقل ۴۰ روز قبل از شروع ثبت نام نیمسال ششم است. عدم وصول به موقع ، به منزله مخالفت با تمدید سنوات نیمسال ششم خواهد بود و دانشجو محروم از تحصیل تلقی خواهد شد.

پیوست ۳

قوانین مربوط به تصویب پیشنهادیه پایان نامه کارشناسی ارشد

۱- استاد / استادان راهنما با مرتبه علمی حداقل استادیار با موافقت گروه آموزشی و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی موسسه تعیین می شود.

تبصره ۱-۱- چنانچه استاد/ استادان راهنما از خارج دانشگاه انتخاب می شود به جای شرط استادیاری، داشتن مدرک دکتری (خبرگی) الزامی است.

تبصره ۱-۲- استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما پس از تأیید شورای گروه و شورای تحصیلات تکمیلی موسسه از بین اعضای هیأت علمی داخل دانشگاه یا از بین اعضای هیأت علمی سایر دانشگاه ها و موسسات پژوهشی وابسته به وزارتخانه های علوم و بهداشت و درمان انتخاب می شود.

تبصره ۱-۳- چنانچه استاد/ استادان راهنما از خارج از دانشگاه انتخاب می شوند استاد مشاور ترجیحاً از داخل دانشگاه انتخاب گردد.

تبصره ۱-۴- در صورت نیاز به استاد مشاور (به تشخیص گروه) به غیر از افراد مذکور در تبصره های ۱-۲ و ۱-۳ این انتخاب محدود به افراد ذکر شده در تبصره یک ماده ۱۳ آئین نامه اجرائی می باشد.

۲- پیشنهادیه پایان نامه باید حداکثر ۱۰ هفته پس از شروع نیمسال سوم به تصویب شورای گروه و حداکثر ۱۲ هفته پس از شروع نیمسال سوم در شورای تحصیلات تکمیلی و بعد از تصویب پیشنهادیه در شورای تحصیلات تکمیلی، اطلاعات مربوطه توسط دانشجو در سامانه پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران به آدرس www.irandoc.ac.ir ثبت و توسط مسئول کتابخانه تأیید گردد.

تذکر ۱- حداکثر طول مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد با نظر کمیسیون موارد خاص ۶ نیمسال تحصیلی می باشد.
تذکر ۲- حداقل فاصله زمانی بین تصویب پیشنهادیه و دفاع از پایان نامه ۶ ماه می باشد.

پایان