


وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی



آئین نامه اعطای ترفیع اعضای هیئت علمی
موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان
زمستان ۱۳۹۶

<p>آئین نامه ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی موسسه</p>	<p>بسمه تعالی موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی</p>	 <p>موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان</p>
--	---	---

این آیین نامه با هدف ارتقای کیفیت و ارزش نهادن به فعالیت های اعضای هیئت علمی موسسه تدوین شده و راهبرد اصلی آن پرداخت حقوق بر اساسی عملکرد اعضای هیئت علمی است. منظور از عملکرد، نظام یکپارچه ای مشتمل بر فعالیت های آموزشی، پژوهشی، خدمات علمی و اجرایی عضو هیئت علمی است و شاخص های اصلی آن در هر بخش بر اساس سیاست های موسسه در ارتقای کیفیت و نیز لزوم بازنمایی اهداف کلان موسسه در فعالیت های اعضای هیئت علمی، در فرم ترفیع سالیانه تدوین و امتیاز گذاری شده اند. بدین ترتیب دستورالعمل اجرایی آیین نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع هیئت علمی **موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان** به منظور ارزیابی صحیح فعالیت های آموزشی و پژوهشی اعضای هیئت علمی و اتخاذ رویه ای واحد در اجرای مقررات و همچنین گسترش تحقیقات علمی در موسسه به شرح زیر تهیه و تدوین می گردد.


ماده ۱: خدمت قابل قبول

به اعضای هیئت علمی در قبال یک سال «خدمت قابل قبول» در امور آموزشی و پژوهشی یا مشاغل مدیریت و مشروط به کسب امتیازات لازم بر اساس این آیین نامه، یک پایه ترفیع اعطاء می گردد. «خدمت قابل قبول» عبارت است از **حضور فعال در موسسه و انجام امور آموزشی، پژوهشی، مدیریت و شرکت در کمیته ها و شوراهای موسسه و سایر امور اجرایی که از طرف موسسه به هر عضو هیئت علمی محول می شود.**

تبصره ۱: ایام تعلیق و معذوریت بیش از چهار ماه و مرخصی بدون حقوق، در محاسبه یک سال خدمت قابل قبول محاسبه نشده و تاریخ ترفیع این گونه اعضا به همان میزان به تعویق خواهد افتاد.

ماده ۲: حضور تمام وقت

- ۱-۲- ساعات خدمت موظف اعضای هیئت علمی ۴۰ ساعت در هفته است.
- ۲-۲- حضور تمام وقت عضو هیئت علمی و نظم در حضور (حضور در ساعات اداری و آموزشی) باید به تائید معاونت آموزشی موسسه برسد.
- ۳-۲- حداقل موظف تدریس اعضای هیئت علمی به شرح ذیل می باشد:
- ۱- عضو هیئت علمی با مرتبه ی مربی آموزشی: ۱۶ واحد
 - ۲- عضو هیئت علمی با مرتبه ی استادیاری: ۱۴ واحد
 - ۳- عضو هیات علمی با مرتبه دانشیار: ۱۲ واحد
 - ۴- عضو هیات علمی با مرتبه استاد: ۱۰ واحد
 - ۵- معاونین: ۵ واحد
 - ۶- مدیران ستادی: ۹ واحد
 - ۷- مدیران گروه ها: ۹ واحد
- ۲-۴- حداکثر موظف تدریس اعضای هیئت علمی به شرح ذیل می باشد:
- ۱- عضو هیئت علمی با مرتبه ی مربی آموزشی: ۲۴ واحد
 - ۲- عضو هیئت علمی با مرتبه ی استادیاری: ۲۲ واحد

<p>آئین نامه ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی موسسه</p>	<p>بسمه تعالی موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی</p>	 <p>موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان</p>
--	---	---

۳- عضو هیات علمی با مرتبه دانشیار: ۲۰ واحد

۴- عضو هیات علمی با مرتبه استاد: ۱۸ واحد

۵- معاونین: ۱۰ واحد

۶- مدیران ستادی: ۱۴ واحد

۷- مدیران گروه‌ها: ۱۷ واحد

ماده ۳: عضو هیئت علمی موظف است قبل از آغاز هر نیمسال تحصیلی برنامه هفتگی خود را با توجه به وظایف ابلاغ شده، به گروه آموزشی اعلام نماید. گروه مربوطه موظف است برنامه هفتگی هر یک از اعضای هیئت علمی را در محل مناسب نصب نماید.

ماده ۴- عضو هیئت علمی باید با هماهنگی مدیر گروه آموزشی مربوطه، موارد زیر را در برنامه هفتگی خود لحاظ نماید.

۴-۱- ساعات تدریس

۴-۲- ساعاتی که برای پاسخ گویی به سؤالات درسی و رسیدگی به پایان نامه تحصیلی، مشاوره و راهنمایی با عنوان «ساعت مراجعه دانشجویی» دانشجویان در نظر گرفته می شود.

۴-۳- ساعاتی را که در جلسات گروه، موسسه یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری شرکت می کند.

۴-۴- ساعاتی را که به منظور اجرای طرح‌های پژوهشی مصوب موسسه در نظر می گیرد.

۴-۵- ساعاتی را که به منظور انجام وظایف اجرایی موسسه محوله اختصاص می دهد.


تبصره ۱: همکاری با دیگر دستگاه‌های دولتی و نهادهای عمومی مطابق مقررات و آیین نامه مربوطه و با اجازه موسسه امکان پذیر است.

ماده ۵: گردش کار فرآیند اعطای ترفیع

اداره کارگزینی اعضای هیئت علمی حداکثر ۲ ماه قبل از موعد ترفیع (۴/۱۵ و ۹/۱۵ به ترتیب آخرین موعد تحویل مدارک ترفیع برای هر نیمسال)، فرم مربوطه را به مدیر گروه آموزشی تحویل می دهد. سپس عضو هیئت علمی فرم مربوطه را تکمیل و همراه مستندات به گروه آموزشی تحویل می نماید. پس از تأیید مدیر گروه درخواست مذکور در کمیته ترفیع موسسه مطرح و حداکثر ظرف مدت یک ماه درخواست مذکور را بررسی و اعلام نظر می نماید.

تبصره ۱: نتیجه ارزیابی ترفیع توسط کمیته ترفیع موسسه به صورت کتبی به اطلاع عضو هیئت علمی رسانده شود. در صورت اعتراض به تصمیم کمیته ترفیع عضو هیئت علمی حق دارد حداکثر یک ماه در داخل تقویم آموزشی و دو ماه خارج از تقویم آموزشی (ایام تابستان) پس از ابلاغ، اعتراض کتبی خود را به کمیته تسلیم نماید و کمیته ترفیع در اولین جلسه بعدی باید به اعتراض وی رسیدگی و نظر قطعی را اعلام نماید.

تبصره ۲: چنانچه حسب نظر کمیته ترفیع موسسه، فعالیت آموزشی و پژوهشی عضو هیئت علمی در طی سال مکفی به مقصود نباشد و در طی سال با تصویب کمیته ترفیع، پایه سالیانه به وی تعلق نگیرد، این پایه در سنوات آتی نیز قابل اعطا نخواهد بود.

<p>آئین نامه ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی موسسه</p>	<p>بسمه تعالی موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی</p>	
--	---	---

تبصره ۳: چنانچه عضو هیئت علمی که واجد شرایط اخذ پایه ترفیع است، پس از دریافت نامه و فرم مربوطه جهت تحویل مستندات لازم به کمیته ترفیع موسسه حداکثر تا ۲ ماه بعد از تاریخ تحویل نامه و فرم ترفیع اقدام ننماید، درخواست وی برای اعطای پایه قابل بررسی نخواهد بود و ترفیع سال به ایشان تعلق نخواهد گرفت.

ماده ۶: اعضای کمیته ترفیع موسسه

کمیته ترفیعات موسسه متشکل از: رئیس موسسه (رئیس کمیته)، معاون آموزشی موسسه، معاون پژوهشی موسسه، معاون پشتیبانی موسسه، عضو هیات علمی به انتخاب رئیس موسسه، مدیر نظارت و ارزیابی و مدیر کارگزینی هیئت علمی موسسه که بررسی نهایی ترفیع اعضای هیئت علمی را به عهده خواهد داشت. کمیته، یک نفر از اعضای خود را به عنوان دبیر انتخاب خواهد نمود.

ماده ۷: آموزشی

۱-۷ رعایت ضوابط، انضباط و تقویم آموزشی منتهی به موعد دریافت ترفیع سالانه، شرط لازم اعطای ترفیع است. مرجع تصمیم گیری در این خصوص و مسئول تهیه شیوه نامه اجرایی آن، کمیته ترفیع موسسه است.

۲-۷ امتیاز تدریس دروس نظری، عملی و پایان نامه ها بر اساس آیین نامه ارتقای اعضای هیئت علمی (جدول آیین نامه ترفیع سالانه) و اصلاحیه های وارد بر آن تعیین می شود.


۳-۷ امتیاز پایان نامه کارشناسی ارشد و دکتری برای ترفیع سالیانه فقط در بخش آموزشی لحاظ می گردد.

۴-۷ میانگین ارزیابی دانشجویی عضو هیئت علمی در سه نیمسال منتهی به موعد دریافت ترفیع سالیانه باید حداقل برابر میانگین موسسه منهای ۲/۵ برابر انحراف معیار موسسه باشد.

۵-۷ امتیاز مکسوبه در خصوص فعالیت های آموزشی برای ترفیع سالیانه بر اساس جدول ۱ آیین نامه محاسبه خواهد شد.

جدول ۱- جدول امتیازدهی فعالیت های آموزشی

نحوه امتیازدهی	عنوان	بند
<p>(از صفر تا حداکثر «۰/۷» امتیاز برای هر نیمسال) تبصره: کسب حداقل «یک» امتیاز از بند «۱» فعالیت های آموزشی در بازه زمانی یک ساله الزامی است.</p>	<p>رعایت نظم و انضباط درسی و شئون آموزشی</p>	<p>۱</p>
<p>کسب حداقل میانگین نمره کیفیت تدریس از بند «۲» فعالیت های آموزشی در بازه زمانی یک ساله مورد نظر بر اساس ارزشیابی دانشجویان از دروس تدریس شده برای مراتب علمی مربی و استادیار حداقل «۱۵» و برای مراتب دانشیار و استاد حداقل «۱۶» الزامی است و اختلاف آن با نمرات «۱۵» و «۱۶» به ترتیب برای مراتب علمی ذکر شده به عنوان امتیاز قابل محاسبه خواهد بود. حداکثر امتیاز قابل محاسبه این بند تا «۵» خواهد بود.</p>	<p>کیفیت تدریس</p>	<p>۲</p>
<p>محاسبه امتیاز کمیته تدریس بر اساس بند ۳-۲ آیین نامه ارتقاء صورت می پذیرد. تبصره ۱: تدریس در دوره های مشترک بین المللی با ضریب «۱/۲» تبصره ۲: تدریس در دوره های بین المللی غیر زبان فارسی و کلاس های بزرگ تا ضریب «۱/۵» تبصره ۳: تدریس در مقطع کارشناسی برای اعضای هیئت علمی با مرتبه دانشیاری و استادی به ترتیب با ضریب «۱/۱» و «۱/۲»</p>	<p>کمیته تدریس</p>	<p>۳</p>

<p>آئین نامه ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی موسسه</p>	<p>بسمه تعالی موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی</p>	 <p>موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان</p>
--	---	--

<p>تبصره ۴: برای دریافت امتیاز پایه عادی تدریس حداقل «۳» واحد درسی و برای دریافت امتیاز پایه ویژه تدریس «۶» واحد درسی و برای دریافت پایه ممتاز تدریس «۹» واحد درسی الزامی است. (حداقل واحد تدریس الزامی با اعلام عدم نیاز به تدریس توسط گروه یا دانشکده می تواند کاهش یابد). تبصره ۵: کف واحد درسی الزامی متناسب با واحد موظف مسئولیت های اجرایی کاهش می یابد. تبصره ۶: حداکثر امتیاز قابل احتساب از قسمت کمیته تدریسی «۷» امتیاز است. توجه: مطابق آیین نامه ترفیع وزارت عتف، امتیاز تدریس هر واحد در یک نیمسال برای مقطع کاردانی ۰/۵، کارشناسی ۱، کارشناسی ارشد ۱/۲۵ و دکتری ۱/۵ است.</p>	
<p>به ازای هر واحد «۰/۳» امتیاز. حداکثر امتیاز این بند تا «۲» امتیاز.</p>	<p>۴ راهنمایی و مدیریت پروژه کارشناسی و یا عناوین موضوعات مشابه مصوب</p>


ماده ۸: مسئولیت اجرایی

۸-۱- منظور از مسئولیت اجرایی پست های مصوب چارت تشکیلاتی موسسه است. به مسئولیت های اجرایی مصوب چارت تشکیلاتی موسسه بر اساس آیین نامه ارتقای اعضای هیئت علمی (جدول ۳ آیین نامه ترفیع سالانه) امتیاز داده می شود. برای سایر مسئولیت های غیر مصوب از جمله راهنمایی و مشاوره دانشجویان مقاطع کاردانی و کارشناسی و کارشناسی ارشد، دانشجویان شاهد و ایثارگر، انجمن های علمی، کانون های فرهنگی، نشریات و سمینارها و همایش های دانشجویی، همکاری در برنامه های فرهنگی، دانشجویی، آموزشی و پژوهشی، مسئولیت های مقطعی و ... بر اساس نظر کمیته ترفیع موسسه امتیاز در نظر گرفته می شود.

۸-۲- امتیاز مکسوبه در خصوص مسئولیت اجرایی برای ترفیع سالانه بر اساس جدول ۲ این آیین نامه محاسبه خواهد شد.

جدول ۲- فعالیت های اجرایی و خدمات علمی

نحوه امتیازدهی	عنوان	بند
از صفر تا حداکثر «۱» امتیاز برای هر نیمسال. تبصره: کسب حداقل «۱/۲» امتیاز این قسمت برای دریافت هر نوع پایه الزامی است.	حضور فعال و تمام وقت در موسسه و مشارکت بر اساس تکالیف تعیین شده در آئین نامه جامع مدیریت	۱
تا «۷» امتیاز.	تدوین کتاب (به شیوه گردآوری)	۲
تا «۲» امتیاز.	تدوین مجموعه مقالات	۳
تا «۲» امتیاز.	برپایی نمایشگاه های پژوهشی، فناوری، هنری و مدیریت اجرایی برنامه های هنری	۴
تا «۳» امتیاز.	طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی، کتابخانه تخصصی، شبکه تخصصی رایانه، یا واحدهای نیمه صنعتی	۵
تا «۵» امتیاز.	ایجاد رشته های جدید و به خصوص رشته های میان رشته ای و تقویت و گسترش تحصیلات تکمیلی	۶


آئین نامه ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی موسسه	بسمه تعالی موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی	 موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان
---	--	---

هر «۸» ساعت «۱» امتیاز.	مشارکت در طراحی، راه اندازی و برگزاری کارگاه های فرهنگی - تربیتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری ضمن خدمت	۷
تا «۵» امتیاز.	تولید و گسترش برنامه های کارآفرینی	۸
تا «۴» امتیاز.	همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، مؤسسه های عالی آموزشی و پژوهشی، شهرک ها و پارک های علم و فناوری، مراکز رشد و شرکت های دانش بنیان	۹
به ازای هر دانشجوی خارجی جذب شده «۱» امتیاز	ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی	۱۰
به ازای هر سال «۱» امتیاز.	مدیرمسئولی، سردبیری، عضویت در هیئت تحریریه نشریه های علمی معتبر و ریاست قطب های علمی رسمی کشور	۱۱
تا «۲» امتیاز.	دبیری همایش ها	۱۲
به ازای هر «۵۰» ساعت همکاری «۱» امتیاز.	طراحی سؤالات آزمون سراسری	۱۳
به ازای هر سال تا «۲» امتیاز.	شرکت در شوراها، کمیته ها و هیئت های رسمی شورای عالی انقلاب فرهنگی و... که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد.	۱۴

۸-۳- حداکثر امتیاز قابل احتساب از این قسمت «۱۲» امتیاز می باشد.

ماده ۹: علمی- پژوهشی

- ۹-۱- امتیاز مکسوبه در خصوص فعالیت های علمی - پژوهشی بر اساس جدول ۳ این آیین نامه محاسبه خواهد شد.
- ۹-۲- امتیاز اجرایی می تواند تا پنجاه درصد امتیاز پژوهشی و یا آموزشی را جبران نماید.
- ۹-۳- عضو هیئت علمی با مرتبه استادیار، دانشیار و استاد، دارای دانشجوی تحصیلات تکمیلی، برای دریافت هر ترفیع سالیانه باید ۲ مقاله چاپ شده یا پذیرش قطعی مقاله علمی- پژوهشی معتبر وزارتین و یا دارای نمایه خارجی معتبر مورد تأیید وزارتین (نویسنده مسئول) ارائه نماید.
- ۹-۴- عضو هیئت علمی با مرتبه استادیار، دانشیار و استاد که دانشجوی تحصیلات تکمیلی ندارد، برای دریافت ۱ پایه ترفیع سالیانه باید یک مقاله چاپ شده یا پذیرش قطعی مقاله علمی- پژوهشی معتبر وزارتین و یا دارای نمایه خارجی معتبر مورد تأیید وزارتین (نویسنده مسئول) ارائه نماید. در صورت عدم ارائه مقاله، از دریافت پایه سالانه محروم خواهد شد.
- ۹-۵- عضو هیئت علمی با مرتبه مربی برای دریافت ۱ پایه ترفیع سالیانه باید یک مقاله چاپ شده یا پذیرش قطعی مقاله علمی- پژوهشی معتبر وزارتین و یا دارای نمایه خارجی معتبر مورد تأیید وزارتین (نویسنده مسئول) و یا ۲ مقاله کنفرانسی معتبر (حداقل دارای نمایه ISC) با نظر کمیته ترفیع ارائه نماید.
- تبصره ۱:** در صورتی که عضو هیئت علمی در یک سال بیش از یک مقاله علمی پژوهشی (نویسنده مسئول) ارائه نماید، مقالات مازاد تا ترفیع ۲ سال بعد قابل استفاده خواهند بود.
- تبصره ۲:** عضو هیئت علمی تا ۲ سال بعد از استخدام برای دریافت ترفیع، به شرط ارائه مقاله نیاز ندارد.

<p>آئین‌نامه ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی موسسه</p>	<p>بسمه تعالی موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی</p>	 <p>موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان</p>
--	---	--

تبصره ۳: مقالات دارای چند نویسنده مسئول، یک مقاله محسوب نمی‌شود و بین تعداد نویسندگان مقاله مسئول تقسیم خواهد شد. در هر صورت مجموع سهم ذینفع باید به یک برسد.

تبصره ۴: تاریخ چاپ یا پذیرش مقاله بایستی قبل از ترفیع متقاضی باشد.

۹-۶- گزارش طرح پژوهشی کاربردی استانی یا ملی که از طریق قرارداد با موسسه انجام شود و پس از اتمام به تأیید شورای پژوهشی موسسه رسیده باشد (برای مجری طرح)، اختراع و یا اکتشاف ثبت شده (در داخل یا خارج) که دارای تأییدیه علمی و رسمی از وزارت یا مراجع مورد تأیید وزارت باشد، نظریه پردازی در حوزه علوم انسانی، اثر بدیع و ارزنده هنری که مبانی نظری آن به تأیید هیئت داوران ذیصلاح رسیده باشد و تألیف و تصنیف کتاب انتشار یافته توسط انتشارات موسسه همانند مقالات علمی پژوهشی موضوع بندهای قبل (۹-۳ تا ۵-۹) لحاظ می‌گردد.

جدول ۳- امتیاز فعالیت‌های پژوهشی و فناوری

نحوه امتیازدهی	عنوان	بند
<p>- مقالات در مجلات Nature, Science تا «۳۰» امتیاز - مقالات مجلات دارای نمایه WOS تا «۷» امتیاز - مقالات مجلات دارای نمایه غیر WOS تا «۵» امتیاز تبصره ۱: امتیاز مقالات مشترک بین المللی با ضریب ۱.۰۲ محاسبه خواهد شد. تبصره ۲: موضوع مقاله بایستی با تخصص و برنامه تحقیقاتی مصوب متقاضی در ارتباط باشد. تبصره ۳: مقالات چاپ شده تحت عنوان نقد کتاب یا اثر منتشر در مجلات معتبر (WOS، علمی - پژوهشی یا علمی - ترویجی) متناسب با درجه علمی مجله، به میزان «۲۰» درصد امتیاز مقاله کامل در همان مجله محاسبه خواهد شد.</p>	<p>مقاله علمی - پژوهشی منتشر شده در مجلات علمی - پژوهشی معتبر داخلی و خارجی</p>	۱
<p>تا «۴» امتیاز.</p>	<p>مقاله علمی - مروری نشریه‌های معتبر</p>	۲
<p>تا «۳» امتیاز.</p>	<p>چاپ مقاله علمی و تحشیه در نشریه‌های علمی - ترویجی</p>	۳
<p>تا «۲» امتیاز (حداکثر تا «۴» امتیاز قابل محاسبه است).</p>	<p>مدخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دایره‌المعارف‌ها و فرهنگ‌ها</p>	۴
<p>- مقالات کامل چاپ شده در مجموعه مقالات کنفرانس‌های بین المللی تا «۲» امتیاز - مقالات کامل چاپ شده در مجموعه مقالات کنفرانس‌های داخلی تا «۱» امتیاز تبصره ۱: حداکثر تعداد مقالات قابل قبول از یک متقاضی در یک همایش در هر سال «۳» مورد می باشد. تبصره ۲: حداکثر امتیاز قابل محاسبه برای این قسمت «۵» امتیاز می باشد.</p>	<p>مقاله علمی کامل ارائه شده در مجموعه مقالات یا مجلات همایش‌های علمی معتبر ملی و بین المللی</p>	۵




موسسه آموزش عالی
جهاد دانشگاهی خوزستان

بسمه تعالی
موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

آئین نامه ترفیع سالیانه اعضای
هیئت علمی موسسه

	<p>– خلاصه مقالات چاپ شده در مجموعه مقالات کنفرانس های بین المللی تا «۱» امتیاز. – خلاصه مقالات چاپ شده در مجموعه مقالات کنفرانس های داخلی تا «۵/۰» امتیاز. تبصره ۱: حداکثر امتیاز قابل محاسبه در این قسمت «۳» امتیاز می باشد. تبصره ۲: حداکثر تعداد خلاصه مقالات قابل قبول از یک متقاضی در یک همایش در هر سال «۳» مورد می باشد.</p>	<p>خلاصه مقاله علمی درمجموع مقالات همایش های علمی معتبر</p>	<p>۶</p>
	<p>– هر مقاله تا «۱» امتیاز و حداکثر امتیاز این بند «۵» امتیاز. تبصره: حداکثر امتیاز هر یک از مقاله های موضوع این بند در صورتی به متقاضی تعلق می گیرد که نام متقاضی به عنوان نویسنده نخست، یا از پس نام استاد راهنما به عنوان نویسنده دوم و یا به عنوان نویسنده مسئول ثبت شده باشد.</p>	<p>مقاله علمی – پژوهشی صد در صد مستخرج از رساله/ پایان نامه عضو هیئت علمی</p>	<p>۷</p>
<p>تا «۳» امتیاز</p>	<p>– طراحی سیستم ها، روش ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح کشور با گواهی مراجع ذیصلاح. – مدل سازی وسایل آزمایشگاهی، کارگاهی و ساخت هر قطعه که منجر به تولید دستگاه شود؛ با گواهی مراجع ذیصلاح. – اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی داخل کشور با تأیید مراجع ذیصلاح.</p>	<p>تولید دانش فنی / اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند</p>	<p>۸</p>
<p>تا «۱۵» امتیاز</p>	<p>اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش های کاربردی، پایان نامه ها و رساله های دکتری با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش بنیان یا شرکت دانشگاهی دانشگاه تهران، مراحل تجاری سازی آن با تأیید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد. ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی و فناوری به نام دانشگاه تهران، به شرط این که به فروش رسیده و یا به صورت تحت لیسانس از آن استفاده شود.</p>		
	<p>تا «۱۰» امتیاز</p>	<p>اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده</p>	<p>۹</p>
	<p>کلیه فعالیت هایی که منجر به ارائه خدماتی به جامعه می شود و از درآمدهای آن بالاسری و یا (اعتبارات جذب شده تجهیزاتی) به موسسه پرداخت می شود شامل: طرح های پژوهشی و فناوری که با اجرای آن یکی از معضلات کشور حل شده باشد، چاپ کتاب، برگزاری کارگاه، ارائه خدمات مشاوره های فنی و نظارتی به سازمان ها و مؤسسات دولتی و خصوصی و سایر عناوین مشابه، جذب اعتبارات تجهیزاتی خارج از دانشگاه. به ازای هر «۱۵» میلیون ریال بالاسری «۱» امتیاز منظور می شود.</p>	<p>ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار مالی برای موسسه و پرداخت بالاسری</p>	<p>۱۰</p>

	<p>- تصنیف تا «۱۵» امتیاز. - تألیف تا «۱۰» امتیاز. - تصحیح انتقادی تا «۷» امتیاز. - ترجمه مرتبط با تخصص تا «۷» امتیاز. - تجدید چاپ یا ویرایش با حداقل «۳۰» درصد تغییر، «۳۰» درصد از امتیازات هر مورد. تبصره: امتیاز این بند برای کتاب تألیفی یا تصنیفی که به زبان خارجی و توسط ناشران معتبر بین المللی چاپ شده باشد تا ۵، ۱ برابر قابل افزایش است.</p>	<p>تصنیف، تألیف تصحیحی انتقادی، ترجمه، تجدید یا ویرایش کتاب/ دانشنامه</p>	<p>۱۱</p>
	<p>- استاد راهنمای ارشد: «۲» امتیاز، استاد مشاور ارشد «۵/۰» امتیاز. - استاد راهنمای دکتری «۶» امتیاز، استاد مشاور دکتری «۵/۱» امتیاز. تبصره ۱: پایان نامه ها و رساله هایی که شرایط زیر را داشته باشند با ضریب «۲/۱» امتیازدهی خواهند شد؛ الف- به صورت چند رشته ای یا میان رشته ای تدوین شوند. ب- به صورت مشترک با اساتید بین المللی راهنمایی شوند. ج- در راستای ایجاد و توسعه ارتباط فعالیت های پژوهشی دانشگاه با نیازهای جامعه، از حمایت مالی سازمان ها و مؤسسات دولتی و غیردولتی و پارک علم فناوری بند ز... برخوردارند. تبصره ۲: برای دریافت پایه ویژه کسب حداقل «۳» امتیاز از قسمت راهنمایی پایان نامه یا رساله و برای کسب پایه ممتاز کسب حداقل «۴» امتیاز از قسمت راهنمایی پایان نامه یا رساله مرتبط با برنامه تحقیقاتی عضو هیئت علمی الزامی است. تبصره ۳: حداکثر امتیاز قابل محاسبه برای این قسمت «۱۲» امتیاز می باشد.</p>	<p>راهنمایی و مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد/ دکتری حرفه ای / سطح ۳ حوزه مرتبط با برنامه تحقیقاتی عضو هیئت علمی راهنمایی و مشاوره رساله دکتری تخصصی / سطح ۴ حوزه مرتبط با برنامه تحقیقاتی عضو هیئت علمی</p>	<p>۱۲</p>
<p>بند</p>	<p>نحوه امتیازدهی</p>	<p>عنوان</p>	<p>بند</p>
<p>تا «۲» امتیاز</p>	<p>ارائه کرسی های علمی-ترویجی</p>		
<p>تا «۴» امتیاز</p>	<p>ارائه دستاوردها و نتایج علمی-پژوهشی برگرفته از کرسی های نظریه پردازی در همایش ها و میزگردهای مراکز علمی ملی و بین المللی</p>	<p>کرسی های نظریه پردازی</p>	<p>۱۳</p>
<p>تا «۳» امتیاز</p>	<p>نقد علمی در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی</p>		
<p>تا «۳» امتیاز</p>	<p>نوآوری در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی</p>		
<p>تا «۷» امتیاز</p>	<p>نظریه پردازی در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی</p>		
	<p>تا «۶» امتیاز</p>	<p>کسب رتبه در جشنواره های ملی و بین المللی مرتبط با حوزه تخصصی</p>	<p>۱۴</p>

<p>آئین نامه ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی موسسه</p>	<p>بسمه تعالی موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی</p>	 <p>موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان</p>
--	---	--

<p>– داوری مقاله های علمی – پژوهشی مجلات معتبر و آثار بدیع و ارزنده هنری هر مورد «۱» امتیاز. – داوری کتاب، داوری یا نظارت بر طرح های پژوهشی یا فناوری هر مورد تا «۲» امتیاز. تبصره: حداکثر امتیاز قابل قبول در این قسمت «۵» امتیاز است.</p>	<p>ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی، فناوری و نوآوری</p>	<p>۱۵</p>
<p>برای محاسبه امتیاز مورد نظر از فرمول ذیل استفاده می شود: امتیاز استناد = مجموع تعداد ارجاعات به کل مقالات متقاضی در بیست سال گذشته × $\frac{0.5}{20}$ امتیاز اچ ایندکس = $h\text{-index}$ فرد متقاضی در زمان استحقاق پایه دریافتی × 0.5 تبصره: پایگاه مورد استناد بر اساس نظر هیئت رئیسه دانشگاه تعیین خواهد شد.</p>	<p>کیفیت پژوهش و استناد به مقالات</p>	<p>۱۶</p>
<p>0.5 امتیاز به ارائه هر مورد تا سقف ۱ امتیاز در هر پایه</p>	<p>ارائه سخنرانی ها و سمینارهای تخصصی داخلی در موسسه</p>	<p>۱۷</p>

۹-۷- لازم به ذکر است کسب حداقل «۲» امتیاز برای پایه عادی از فعالیت های پژوهشی و فناوری، بدون محاسبه امتیاز بند «۱۲» الزامی است.


۹-۸- نحوه محاسبه امتیاز فعالیت های پژوهشی گروهی مطابق فرمول محاسبه امتیازات آئین نامه ارتقاء بر اساس نحوه مشارکت خواهد بود.

ماده ۱۰: حداقل امتیاز لازم برای ترفیع سالانه

۱۰-۱- حداقل امتیاز مورد نیاز برای دریافت پایه سالیانه بر اساس جدول ۴ این آیین نامه محاسبه خواهد شد.

جدول ۴- حداقل شرایط و امتیاز برای دریافت پایه سالیانه

حداقل امتیاز برای دریافت پایه	فعالیت ها
بند ۱: کسب حداقل ۱ امتیاز	آموزشی
بند ۲: کسب حداقل نمره ارزشیابی ۱۵ برای استادیار و ۱۶ برای دانشیار و استاد	
بند ۳: تدریس حداقل ۳ واحد درسی. حداکثر امتیاز قابل محاسبه این بند ۷ می باشد	
کسب حداقل ۲ امتیاز از فعالیت های پژوهشی بدون احتساب امتیاز بند ۱۲	پژوهشی و فناوری
-	
۱/۲ امتیاز از بند ۱ حداکثر امتیاز قابل محاسبه این قسمت ۱۲ می باشد.	اجرایی و خدمات علمی
۱۲	جمع حداقل امتیاز الزامی برای دریافت پایه

<p>آیین‌نامه ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی موسسه</p>	<p>بسمه تعالی موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی</p>	 <p>موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان</p>
--	---	---

۱۰-۲- عضو هیئت علمی که به سایر مؤسسات آموزش انتقال موقت پیدا می‌نماید، بر اساس ضوابط اعطای ترفیع سالیانه این موسسه با وی رفتار می‌شود؛ بنابراین لازم است مستندات مربوط را پس از تأیید موسسه یا دانشگاه مقصد جهت بررسی به کمیته ترفیع این موسسه ارائه نماید.

۱۰-۳- عضو هیئت علمی که به سازمان‌ها و یا دستگاه‌های اجرایی غیر آموزشی مأمور شود، بر اساس کیفیت موافقت موسسه با مأموریت ایشان و نوع خدمت‌رسانی و سطح مسئولیت وی، به پیشنهاد کمیته ترفیع و تصمیم رئیس موسسه عمل خواهد شد.

۱۰-۴- اعضا هیئت علمی مأمور به تحصیل در طول ایام مأموریت تحصیلی می‌توانند از یک از ترفیع استحقاقی استفاده نمایند. تعداد ترفیعات استحقاقی اعضای هیئت علمی در ایام مأموریت تحصیلی حداکثر ۴ پایه است. اعطای ترفیعات مذکور در ایام مأموریت تحصیلی منوط به ارائه گزارش پیشرفت تحصیلی دانشگاه محل تحصیل وی و تأیید این موسسه است.

۱۰-۵- عضو هیئت علمی که از فرصت مطالعاتی استفاده نموده باشد با ارائه گزارشی از دستاوردهای علمی دوره و تأیید شورای پژوهشی موسسه، می‌تواند ترفیع سالیانه خود را بدون لحاظ کردن حداقل امتیاز آموزشی و پژوهشی لازم دریافت نماید.

۱۰-۶- در صورتی که عضو هیئت علمی طی سه سال متوالی نتواند حداقل امتیاز لازم را برای یک پایه ترفیع کسب نماید، مصداق رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه عضویت هیئت علمی شناخته شده و بر اساس ماده ۱۰۹ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی با وی رفتار خواهد شد.

ماده ۱۱: آیین‌نامه اعطای ترفیع سالیانه اعضا هیات علمی موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی خوزستان در ۱۱ ماده و ۳۰ بند و ۸ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۹ در کمیته ترفیعات موسسه مصوب گردید و از تاریخ تصویب لازم الاجراست.