

### کاربرگ درخواست انتقال موقت (میهمان)

	اینجانب	دانشجوی مقطع	رشته	به شماره دانشجویی	که تاکنون	واحد درسی را	
	با میانگین کل	گذرانیده ام تقاضای انتقال به صورت میهمان در نیمسال/دوره				سال تحصیلی	در
	موسسه/دانشگاه	را دارم. بدیهی است مسئولیت هرگونه عواقب ناشی از مهمان شدن بر عهده اینجانب بوده و حق هیچگونه اعتراضی ندارم. علت تقاضای انتقال به صورت میهمان (به طور اختصار):					
	-۱						
	-۲						
	<b>امضاء دانشجو و تاریخ :</b>						
	مراذب فوق مورد تایید گروه آموزشی						
	می باشد و انتقال نامبرده به صورت میهمان جهت گذراندن حداقل				واحد و حداکثر		
	واحد از دروس زیر در						
	ردیف	نام درس	تعداد واحد	ردیف	نام درس	تعداد واحد	
	<b>امضا و تاریخ کارشناس گروه</b>			<b>امضاء و تاریخ مدیر گروه آموزشی</b>			
	<b>مدیر امور مالی</b>						
	خواهشمند است طبق مقررات نسبت به اخذ شهریه نیمسال جاری اقدام نمایید.						
	<b>امضا و تاریخ مدیر آموزش</b>						
	<b>اداره کل آموزش</b>						
	بدینوسیله گواهی می شود نامبرده شهریه ثابت نیمسال جاری خویش را برابر مقررات پرداخت نموده است.						
	<b>امضا و تاریخ مدیر امور مالی</b>						
	شماره:						
	تاریخ:						
	به :						
	احتراماً ضمن اعلام موافقت با درخواست انتقال موقت (میهمان) آقا/خانم						
	جهت اخذ دروس فوق الذکر در						
	خواهشمند است دستور فرمایید تقاضای وی را بررسی و نتیجه را در اسرع وقت به این موسسه اعلام نمایند.						
	<b>امضا و تاریخ معاون آموزشی موسسه</b>						

این قسمت توسط دانشجو تکمیل می شود

این قسمت توسط موسسه مبدا تکمیل می شود